Załącznik nr 1 do umowy………………………………………

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

„Zorganizowanie 1 turnusu półkolonii dla łącznie 10 dzieci w wieku 6-13 r.ż., wramach projektu ,,Rodzina w centrum Etap I”, Priorytet 8 Fundusze europejskie na wsparcie w obszarze rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działanie 08.25 Usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza na lata 2021-2027.”.

|  |  |
| --- | --- |
| Przedmiot zamówienia | Zorganizowanie 1, pięciodniowego turnusu półkolonii dla łącznie 10 dzieci w wieku od 6-13 r.ż. na terenie miasta Nakło nad Notecią w terminie od 18.08.2025-29.08.2025r. |
| Cel półkolonii | Półkolonie poprzez różnorodne zajęcia umożliwiają; poznawanie nowych osób, rozwijanie i odnajdowanie zainteresowań, aktywne spędzanie czasu, naukę radzenia sobie w nowych sytuacjach, przełamywanie własnych barier, nabywanie nowych umiejętności, poprawę zdrowia i pracę nad zaburzeniami. |
| Termin | 5 dni kolejno po sobie następujących w terminie od 18.08.2025-29.08.2025r. |
| Miejsce | Miasto Nakło nad Notecią, 89-100. |
| Liczba uczestników | 10 dzieci |
| Grupa docelowa | Dzieci od 6 do 13 roku życia. |
| Czas trwania | Jeden turnus półkolonii 5 dni kolejno po sobie następujących w godzinach od 9:00-14:00 w wymiarze 25h. |
| Wykonawca zobowiązuje się do: | 1. Realizacji przedmiotu zamówienia  2. Przygotowania i zrealizowania programu półkolonii  3. Opiekę w godzinach od 9:00-14:00  4. Różnorodne zajęcia w wymiarze min. 25 h łącznie w tym: animacyjno- sportowe, rękodzielnicze, artystyczne, plastyczne, plastyczno- techniczne, kulinarne itp.  5. Jeśli to możliwe jednego wyjścia z nieodpłatnym dla uczestników biletem wstępu na basen/ do kina/ sali zabaw na terenie miasta Nakła nad Notecią  6. Zapewnienia posiłków i napojów na każdy dzień półkolonii  7.Zgłoszenia półkolonii do właściwego dla obszaru realizacji przedmiotu zamówienia kuratorium oświaty zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia  30 marca 2016 roku w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz. U. z 2016 roku,  poz. 452 ze zmianami),  8.Ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków uczestników półkolonii, potwierdzenie ubezpieczenia Wykonawca przedstawi Zamawiającemu przed rozpoczęciem turnusu  9.Zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków wypoczynku, w szczególności organizowanie wypoczynku w obiekcie lub na terenie spełniającym wymagania ochrony przeciwpożarowej, ochrony środowiska oraz warunków higieniczno-sanitarnych, określonych w przepisach o ochronie przeciwpożarowej, ochronie środowiska  i Państwowej Inspekcji Sanitarnej, a w przypadku wypoczynku z udziałem dzieci  z niepełnosprawnością, zorganizowanie wypoczynku w obiekcie lub na terenie dostosowanym do potrzeb wynikających z rodzaju niepełnosprawności uczestników wypoczynku  10. Prowadzenia dokumentacji merytorycznej potwierdzającej realizację zadania, zgodnie  z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 roku w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz. U. z 2016 r. poz. 452 ze zmianami), w tym: lista obecności, dziennik zajęć, sprawozdanie po zakończonych turnusach.  11. Informowanie Zamawiającego oraz jednocześnie rodziców/rodziców zastępczych/opiekunów o wszelkich zdarzeniach, które dotyczą dzieci, mając na względzie ich bezpieczeństwo i stan zdrowia. |
| Miejsce realizacji zamówienia | 89-100 Nakło nad Notecią |
| Zadania zamawiającego | Zamawiający zobowiązuje się do:  1. Rekrutacji uczestników półkolonii;  2. Dostarczenia Wykonawcy imiennej listy uczestników  3. Współpracy z opiekunem przedsięwzięcia- według potrzeb. |
| Personel/ kadra merytoryczna | Zapewnienie kadry dydaktycznej tj. kierownika półkolonii i wychowawcy. Okazanie aktualnego oświadczenia o niekaralności oraz innych wymogów określonych w przedmiotowych przepisach, w tym o przestrzeganiu zapisów ustawy z dnia 13 maja 2016 roku o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym. |
| Harmonogram półkolonii | Harmonogram musi stanowić załącznik do oferty sporządzonej przez Wykonawcę. |
| Dokumentacja fotograficzna | Wykonawca zobowiązuje się prowadzić fotograficzną dokumentację przebiegu działań realizowanych w ramach projektu- minimum 30 zdjęć dobrej jakości w formacie jpg. Materiał fotograficzny Wykonawca przekaże Zamawiającemu niezwłocznie po zakończeniu działań drogą elektroniczną oraz na nośniku CD/DVD/Pendrive w przeciągu 5 dni po zakończeniu działania. |
| Usługa gastronomiczna | Zapewnienie II śniadania dla każdego uczestnika półkolonii (np. drożdżówka/rogal/mus owocowy), jednodaniowy obiad (drugie danie- np. ziemniaki z mięsem i surówka) oraz owoce dostosowane do uczestników, w tym zgodnie z zaleceniami, informacjami na temat alergii pokarmowych i innych dysfunkcji pokarmowych oraz stanu zdrowia, nieograniczony dostęp do wody i napojów podczas każdego dnia półkolonii. |
| Sprawozdanie | Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia sprawozdania z przeprowadzonego turnusu półkolonii i przekazania go Zamawiającemu (wraz z załącznikami). Do sprawozdania Wykonawca załączy: -listy obecności uczestników  -dziennik zajęć. |
| Ubezpieczenie od NNW | Wykonawca zapewni ubezpieczenie od NNW, dla wszystkich uczestników półkolonii. |
| Wykonawca- wymagania ogólne | 1. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zamówienia oraz zorientowanie na osiągnięciu celu.  2. Dokładne ustalenia i decyzje dotyczące realizacji zamówienia (takie jak szczegółowy harmonogram itp.) uzgadniane będą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.  3. Wykonawcy określą telefony kontaktowe i adresy e-mail w celu dokonywania innych ustaleń niezbędnych do sprawnego i terminowego wykonania zamówienia. |