*Wzór*

 Nakło nad Notecią, …………………………………………

………………………………………………………….

………………………………………………………….

…………………………………………………………

………………………………………………………...

(imię, nazwisko, adres, nr telefonu)

 POWIATOWE CENTRUM POMOCY RODZINIE

 w Nakle nad Notecią

 Zespół ds. pieczy zastępczej

 ul. Dąbrowskiego 46

 89-100 Nakło nad Notecią

**WNIOSEK O PRZYZNANIE ŚWIADCZENIA NA POKRYCIE KOSZTÓW ZWIĄZANYCH**

 **Z PRZEPROWADZENIEM NIEZBĘDNEGO REMONTU W BUDYNKU WIELORODZINNYM**

**LUB DOMU JEDNORODZINNYM**

1. Prawo do lokalu, którego dotyczy wniosek (akt własności, najem, zgoda właścicieli na remont)

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

2. Planowany termin remontu: od …………………………………………………… do …………………………………………

3. Formalności wynikające z ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (jeżeli zachodzi konieczność)

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

4. Liczba dzieci przebywających w rodzinie zastępczej ………………………………………………………………………..

5. Data rozpoczęcia pełnienia funkcji rodziny zastępczej zawodowej/rodzinnego domu dziecka\*: …………………………………………………………………………………………………...……………………………………………………….

6. Data przyznania poprzednich środków na remont: ………………..........….……………………………………………

7. Uzasadnienie przyznania świadczenia (poprawa warunków zamieszkania dzieci umieszczonych w zawodowej rodzinie zastępczej lub pozyskanie miejsc dla kolejnych dzieci, które będą umieszczone w tej rodzinie)

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

8. Pomoc proszę przekazywać na rachunek bankowy …………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

 9. Do wniosku załączam uproszczony kosztorys planowanego remontu oraz urzędowo lub notarialnie potwierdzoną kserokopię dokumentu potwierdzającego prawo do lokalu.

 ……………………………………………………………..

 (podpis opiekuna zastępczego)